QUIKRSVP



UM ALMANAQUE EM NOVE PRANCHAS

# O planejador *do casamento*

*Um ano em nove temporadas, da primeira conversa ao último agradecimento.*

_____ & _____

_____

A DATA DO NOSSO CASAMENTO

# Boas-vindas

Este planejador acompanha o ano de um casamento, da primeira conversa ao último agradecimento. Ele está dividido em nove temporadas, e cada uma abre com uma prancha botânica: vocês só precisam olhar a temporada em que estão.

Marquem as tarefas ao terminar e anotem a data ao lado; daqui a alguns meses vocês vão gostar de ter anotado. As páginas do fim guardam o orçamento, os convidados, os fornecedores e o próprio dia. Cada linha pode ser preenchida na tela ou à mão.

Os prazos supõem um casamento de uns 150 convidados. Com 50, muitos podem ficar um pouco para depois. Com 300 ou mais, ou com família vindo de longe, reservem os grandes fornecedores e enviem o save the date dois ou três meses mais cedo. Os passos no cartório são os do Brasil; em Portugal e em Angola, a conservatória informa os seus.

### COMO USAR AS PÁGINAS

☐ **Uma tarefa, com sua nota**
Na tela, a caixa é marcada com um clique; no papel, à mão.

✦ **A estrela dourada**
Marca as tarefas que não podem esperar: todo o resto depende delas.

feito _____ **Anotem a data em que terminaram.**

### COMEÇANDO TARDE?

Se faltam menos de nove meses, comecem esta semana pelas tarefas com estrela dourada das temporadas que já passaram, e depois sigam de onde estão.

*Com carinho, de toda a equipe QuikRSVP*

# Sumário

O ANO, EM NOVE PRANCHAS


I Doze meses ou mais 6
*A data · O orçamento · O local e a igreja*

II Dez a onze meses 8
*Foto, filme, música · O vestido · Os contatos*

III Oito a nove meses 10
*Save the date · Lista de presentes · Hotéis e flores*

IV Seis a sete meses 12
*Curso e papéis · A cerimônia · A lua de mel*

V Quatro a cinco meses 14
*Os convites · As alianças · O cardápio*

VI Dois a três meses 16
*A habilitação · Convites entregues · Prazo definido*

VII O último mês 18
*O número final · O mapa de mesas · Pagamentos prontos*

VIII A semana do casamento 20
*Delegar tudo · Ensaiar uma vez · Descansar*

IX Depois do casamento 22
*A certidão · Os agradecimentos · Backup das fotos*


O PLANEJAMENTO, O DIA E AS LEMBRANÇAS


O orçamento 24
Calendário de pagamentos 25
Comparar locais 26
Fornecedores 27
Os padrinhos 28
Convidados de fora 29
A lista de convidados 30
As confirmações 36
O mapa de mesas 37
O dia, hora a hora 41
As fotos 42
As palavras do dia 43
No dia 44
Presentes e agradecimentos 45
O dia, com as nossas palavras 46
Uma flor do dia 47
Notas 48

# Nosso casamento em resumo

DATA _____

LOCAL DA CERIMÔNIA _____

HORÁRIO DA CERIMÔNIA _____

LOCAL DA FESTA _____

HORÁRIO DA FESTA _____

CONVIDADOS PREVISTOS _____

ORÇAMENTO TOTAL _____

QUEM NOS CASA _____

CERIMONIALISTA _____

NOSSAS CORES _____

## Datas importantes

SAVE THE DATE _____

PRAZO DE CONFIRMAÇÃO _____

ÚLTIMA PROVA _____

ENSAIO _____

CONVITES ENTREGUES _____

NÚMERO FINAL _____

HABILITAÇÃO _____

ÚLTIMOS PAGAMENTOS _____

## Nossa gente

| | NOME | TELEFONE |
|---|---|---|
| Família de um lado | | |
| Família do outro lado | | |
| Nossos padrinhos | | |
| Família no exterior | | |
| Se não nos encontrarem | | |

# Nossas celebrações

Muitos casamentos são mais de um dia: o noivado, o chá de panela, as despedidas, o civil, a cerimônia, a festa. Uma linha para cada um.

| EVENTO | DATA | LOCAL | Nº | TRAJE | QUEM ORGANIZA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

## Tradições e cerimônias

Os costumes, leituras, bênçãos e rituais que vocês querem manter, os papéis que pedem, e as pessoas que vão conduzi-los.

I



PRANCHA I · OLEA EUROPAEA · OLIVEIRA, COM FRUTOS

# Doze meses ou mais

*12 meses ou mais antes*

A base. Data, orçamento, lista de convidados e local dependem uns dos outros, então decidam tudo juntos. A igreja, se for o caso, entra na mesma conversa.

O ESSENCIAL

- A data
- O orçamento
- O local e a igreja

☐ **Escolham a data** ✦ feito _____
Tenham duas ou três opções. Vejam feriados, feriadões e as pessoas sem as quais vocês não casam.

☐ **Definam o orçamento total** ✦ feito _____
Um valor só, combinado com todos que vão ajudar: pais, avós, vocês. É o teto de cada decisão.

☐ **Façam a primeira lista de convidados** ✦ feito _____
Comecem sem filtro; depois cortem por grupos. Contem pessoas, não famílias: cada convite diz para quantos é.

☐ **Procurem e reservem o local** ✦ feito _____
Visitem pelo menos três. Perguntem capacidade, buffet exclusivo ou livre, plano para chuva e o que está incluído.

☐ **Se for na igreja, reservem a data** ✦ feito _____
As igrejas mais procuradas fecham a agenda com um ano ou mais de antecedência. Perguntem horários, exigências e se a decoração é livre.

☐ **Escolham a assessoria** feito _____
Ela coordena o dia e os fornecedores. Para um casamento grande ou fora da cidade, vale a assessoria completa.

☐ **Pensem nos padrinhos** feito _____
Quantos casais, de cada lado, e o que vão pedir a eles. Convidem cedo, com clareza sobre o que isso envolve.

☐ **Definam o estilo e as cores** feito _____
Vinte ou trinta imagens e uma paleta bastam. Mostrem à decoração, às flores e à fotografia.

NOTAS



II

PRANCHA II · MYRTUS COMMUNIS · MURTA, EM BOTÃO

# Dez a onze meses

*10–11 meses antes*

A temporada dos fornecedores. Fotógrafos, filmagem e banda são reservados primeiro e acabam primeiro. É hora de começar a ver os trajes.

O ESSENCIAL

- **Foto, filme, música**
- **O vestido**
- **Os contatos**

- [ ] **Reservem a fotografia** ✦ — feito _____
  Peçam galerias completas, não só as melhores fotos. Com mais de 100 convidados, perguntem por um segundo fotógrafo.

- [ ] **Reservem a filmagem** — feito _____
  Assistam a filmes inteiros, não só ao teaser. Perguntem o prazo de entrega e se entregam o material bruto.

- [ ] **Reservem a música** ✦ — feito _____
  Banda, DJ e música da cerimônia: ouçam ao vivo se puderem. Banda precisa de espaço, energia e tempo de montagem.

- [ ] **Reservem o buffet, se o local não tiver** — feito _____
  Comparem jantar empratado, ilhas e coquetel volante. Alergias, menu infantil e comida dos fornecedores: por escrito.

- [ ] **Comecem o vestido e o traje** ✦ — feito _____
  Um vestido sob medida leva de seis a nove meses com os ajustes. Comecem agora.

- [ ] **Juntem telefones e endereços** — feito _____
  Uma lista só, não cinco grupos de WhatsApp. Peçam a uma pessoa de cada família que complete o que falta.

- [ ] **Criem o site do casamento** — feito _____
  Local, horários, traje, hotéis, lista de presentes e o link para confirmar, tudo num lugar só.

- [ ] **Façam o ensaio pré-wedding** — feito _____
  Fotos para o save the date, e a chance de ficar à vontade diante do fotógrafo.

- [ ] **Criem uma pasta compartilhada** — feito _____
  Contratos, contatos, orçamento, referências e lista de convidados, num lugar só.

NOTAS



III

PRANCHA III · TRITICUM AESTIVUM · TRIGO, EM ESPIGA

# Oito a nove meses

*8–9 meses antes*

O save the date sai, e os convidados começam a planejar a viagem. É a hora da lista de presentes, dos hotéis e das flores.

O ESSENCIAL

- Save the date
- Lista de presentes
- Hotéis e flores

☐ **Enviem o save the date** ✦ feito _____
Essencial para casamento fora da cidade ou em feriado. Coloquem o endereço do site.

☐ **Montem a lista de presentes** feito _____
Muitos convidados preferem dar dinheiro. Lista em loja, lista online com cotas, Pix (no Brasil) ou transferência.

☐ **Reservem quartos de hotel** feito _____
Dois ou três hotéis com preços diferentes. Perguntem tarifa de grupo e até quando os quartos ficam bloqueados.

☐ **Reservem a decoração e as flores** feito _____
Levem a paleta e fotos do local, e da igreja se houver. Flores da estação custam bem menos.

☐ **Conversem com quem vai celebrar** feito _____
Padre, pastor, celebrante ou juiz de paz: confirmem local e horário, e se o religioso terá efeito civil ou o civil será à parte.

☐ **Ajudem a família que vem de longe** feito _____
Mandem a data, o aeroporto mais perto e as regras de entrada (visto), e ofereçam transporte até o local.

NOTAS



IV

PRANCHA IV · PUNICA GRANATUM · ROMÃ, EM FLOR

# Seis a sete meses

*6–7 meses antes*

A temporada dos detalhes. O principal está fechado; agora ganham forma a cerimônia, os padrinhos, o curso de noivos e a lua de mel.

O ESSENCIAL

- **Curso e papéis**
- **A cerimônia**
- **A lua de mel**

☐ **Se for na igreja: curso e papéis** feito _____
O curso de noivos e o processo da igreja levam meses. Na católica, peçam a certidão de batismo atualizada.

☐ **Escolham o regime de bens** feito _____
No Brasil, a comunhão parcial é a regra; outro regime pede pacto antenupcial no tabelionato. Decidam também o sobrenome.

☐ **Planejem a cerimônia** feito _____
A ordem, a duração e o que querem manter: entrada dos padrinhos, daminhas e pajens, leituras, bênçãos.

☐ **Cabelo e maquiagem, com teste** feito _____
Primeiro o teste, depois reservem o dia, contando quem vai se arrumar com vocês.

☐ **Trajes dos padrinhos e madrinhas** feito _____
Combinem cores e modelos cedo, e deixem três a quatro meses para entrega e ajustes.

☐ **Encomendem bolo e doces** feito _____
Bolo, mesa de doces e bem-casados: vejam antes se o buffet já inclui algum.

☐ **Planejem a lua de mel** feito _____
Comprem as passagens enquanto os preços estão bons. Vejam passaportes e vistos agora.

☐ **Escolham a música da cerimônia** feito _____
Entrada, saída, cada momento, e quem toca. Na igreja, combinem com a paróquia.

☐ **Aluguem o mobiliário** feito _____
Mesas, cadeiras, toalhas, iluminação, pista, tenda. Peçam dois orçamentos detalhados.

NOTAS



V

PRANCHA V · JASMINUM SAMBAC · JASMIM-DA-ARÁBIA

# Quatro a cinco meses

*4–5 meses antes*

Os convites são encomendados, as alianças escolhidas e o cardápio provado. Em breve os convidados vão ter notícias de vocês.

O ESSENCIAL

- **Os convites**
- **As alianças**
- **O cardápio**

☐ **Encomendem os convites** feito _____
O impresso precisa de tempo para revisão, impressão e entrega. O digital precisa das perguntas prontas.

☐ **Comprem as alianças** feito _____
Contem de quatro a seis semanas para medida e gravação.

☐ **Degustação e cardápio final** feito _____
Provem, decidam juntos e fechem o preço por pessoa, com bebidas.

☐ **Organizem o transporte** feito _____
Um carro para vocês e vans para os convidados entre hotel, cerimônia e festa.

☐ **Lembrancinhas e kits de boas-vindas** feito _____
Uma lembrança para cada convidado, e boas-vindas para quem viajou: água, algo da região, a programação.

☐ **Encomendem a papelaria do dia** feito _____
Cardápios, marcadores de lugar, números de mesa e placas combinando com o convite.

NOTAS



VI

PRANCHA VI · CITRUS × AURANTIUM · FLOR DE LARANJEIRA

# Dois a três meses

*2–3 meses antes*

A temporada das confirmações. Os convites saem, a habilitação entra no cartório e as respostas começam a chegar. Confirmem tudo por escrito.

O ESSENCIAL

- A habilitação
- Convites entregues
- Prazo definido

- [ ] **Deem entrada na habilitação** ✦ feito _____
  No Brasil, no Registro Civil onde um de vocês mora, uns três meses antes: certidões atualizadas, RG, CPF, comprovante de residência e duas testemunhas maiores.

- [ ] **Entreguem os convites** ✦ feito _____
  Dois a três meses antes, mais cedo para quem vem de longe. Para avós e padrinhos, de preferência em mãos.

- [ ] **Definam o prazo para confirmar** ✦ feito _____
  Três a cinco semanas antes do casamento, e uma ou duas semanas antes do prazo do buffet.

- [ ] **Escrevam os votos, se quiserem** feito _____
  Dois minutos cada um bastam. Leiam em voz alta antes e levem uma cópia impressa.

- [ ] **Confirmem cada fornecedor por escrito** feito _____
  Data, horário de chegada, endereço e um contato para o dia. De novo quatro semanas e uma semana antes.

- [ ] **Montem o cronograma do dia** feito _____
  Da arrumação à última música: cerimônia, fotos, entrada, jantar, brinde. Com folgas, e uma cópia para cada fornecedor.

- [ ] **Chá de panela e despedidas** feito _____
  Chá de panela ou chá bar, despedida de solteira e de solteiro: pelo menos duas ou três semanas antes, nunca na véspera.

- [ ] **Lembrem quem ainda não confirmou** feito _____
  Uma semana antes do prazo, uma mensagem curta e carinhosa, enquanto ainda dá para se organizar.

- [ ] **Amaciem os sapatos** feito _____
  Vinte minutos por dia em piso duro. Vocês vão ficar de pé oito horas ou mais.

NOTAS



VII

PRANCHA VII · TAGETES ERECTA · TAGETES, EM FLOR

# O último mês

*1 mês antes*

Tudo está decidido; agora é confirmar. O número final, o mapa de mesas, os pagamentos e as palavras do brinde.

O ESSENCIAL

- O número final
- O mapa de mesas
- Pagamentos prontos

☐ **Confiram a habilitação** ✦ feito _____
Depois do edital de proclamas sai o certificado, que vale 90 dias. Vejam se ele cobre a data e confirmem as testemunhas.

☐ **Última prova dos trajes** feito _____
Levem os sapatos e a roupa de baixo do dia. Sentem, andem e dancem com ele.

☐ **Liguem para quem não confirmou** ✦ feito _____
Depois do prazo, uma ligação ou uma última mensagem. Cada lado liga para a própria família.

☐ **Façam o mapa de mesas** feito _____
Agrupem os convidados por afinidade. Anotem por mesa as restrições alimentares.

☐ **Passem o número final ao buffet** feito _____
Cada prato, menus especiais, crianças e fornecedores, e cada alergia grave com nome.

☐ **Preparem pagamentos e gorjetas** feito _____
Saldos confirmados, envelopes com nome e uma pessoa de confiança para entregar.

☐ **Fechem a música da festa** feito _____
A valsa ou primeira dança, a dança com os pais, a última música, e o que nunca pode tocar.

☐ **Preparem o brinde e os agradecimentos** feito _____
Menos de três minutos. Ensaiem uma ou duas vezes.

NOTAS



VIII

PRANCHA VIII · ROSA × DAMASCENA · ROSA-DAMASCENA, EM PLENA FLOR

# A semana do casamento

*Os últimos sete dias*

O mais difícil já passou. Esta semana é para delegar, descansar e aproveitar as pessoas que vocês amam.

O ESSENCIAL

- Delegar tudo
- Ensaiar uma vez
- Descansar

## *Os últimos sete dias*

- [ ] **Confirmem os horários de cada fornecedor** feito _____
  Data, horário, endereço, estacionamento e o telefone da cerimonialista.

- [ ] **Ensaiem com padrinhos e daminhas** feito _____
  Uma vez no local, se der: a ordem de entrada, as leituras e o momento das alianças.

- [ ] **Façam as malas da lua de mel** feito _____
  Passaportes, passagens, carregadores, remédios e uma bolsa para a manhã seguinte.

- [ ] **Montem um kit de emergência** feito _____
  Alfinetes, fita dupla face, tira-manchas, analgésico, balas, kit de costura. Entreguem a uma madrinha.

- [ ] **Deleguem as tarefas do dia** feito _____
  Livro de assinaturas, presentes, envelopes, pagamentos e entregas. Nenhuma é de vocês.

- [ ] **Descansem e aproveitem** feito _____
  Durmam, tomem um bom café da manhã e bebam água o dia todo.

- [ ] **Casem-se** feito _____
  Uma vez por hora, encontrem-se, nem que seja por dez segundos.

NOTAS



IX

PRANCHA IX · HERBARIUM · O ANO, PRENSADO

# Depois do casamento

*Os dois primeiros meses*

Uma temporada curta, e leve se não ficar para depois: a certidão, os agradecimentos, as fotos e o que falta fechar.

O ESSENCIAL

- A certidão
- Os agradecimentos
- Backup das fotos

## *Os dois primeiros meses*

- [ ] **Peguem a certidão de casamento** ✦ — feito _____
  Confiram nomes e datas. Religioso com efeito civil: registrem no cartório em até 90 dias. No exterior: no consulado.

- [ ] **Enviem os agradecimentos** — feito _____
  Comecem em duas semanas e terminem em seis. Citem o presente e o que ele significa para vocês.

- [ ] **Atualizem documentos, se mudarem o nome** — feito _____
  RG, CPF, CNH, passaporte, título de eleitor, banco e trabalho.

- [ ] **Plano de saúde e dependentes** — feito _____
  Incluam o cônjuge como dependente, se fizer sentido, e atualizem beneficiários do seguro e da previdência.

- [ ] **Acompanhem a entrega de fotos e filme** — feito _____
  Façam backup da galeria em dois lugares no dia em que chegar.

- [ ] **Avaliem os fornecedores** — feito _____
  Dez minutos, em duas ou três semanas, para quem fez o dia acontecer.

- [ ] **Devolvam o que foi alugado** — feito _____
  No prazo, e confiram que cada caução voltou e cada pagamento foi feito.

- [ ] **Mandem limpar o vestido, se quiserem** — feito _____
  Em três ou quatro semanas, antes que as manchas invisíveis se fixem.

NOTAS

# O orçamento

Os percentuais são uma referência para uns 150 convidados; ajustem ao que importa para vocês. Se um padrinho der algo de presente, anotem com custo zero.

MOEDA _____ SEGUNDA MOEDA E CÂMBIO _____

| ITEM | REF. | PREVISTO | SINAL | SALDO | PAGO |
|---|---|---|---|---|---|
| Local e buffet | 50–60% | | | | |
| Cerimonial / assessoria | 0–10% | | | | |
| Foto e filme | 10–12% | | | | |
| Música | 6–8% | | | | |
| Flores e decoração | 8–10% | | | | |
| Vestido, traje e beleza | 5–8% | | | | |
| Convites e papelaria | 1–2% | | | | |
| Alianças | 2–3% | | | | |
| Bolo e doces | 2–3% | | | | |
| Transporte | 1–2% | | | | |
| Lembrancinhas | 1–2% | | | | |
| Igreja, cartório e taxas | 1% | | | | |
| Outras festas | — | | | | |
| Reserva | 5% | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **Total** | | | | | |



# Calendário de pagamentos

Sinais e saldos por data, e quem paga cada um.

| FORNECEDOR | VALOR | MOEDA | VENCE | PAGO EM | QUEM PAGA | COMO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

# Comparar locais

Três locais lado a lado. Visitem cada um no horário em que vai ser o casamento.

| | PRIMEIRO | SEGUNDO | TERCEIRO |
|---|---|---|---|
| Local | | | |
| Data livre | | | |
| Lugares sentados | | | |
| Preço por pessoa | | | |
| O que está incluído | | | |
| Buffet exclusivo ou livre | | | |
| Plano para chuva | | | |
| Estacionamento | | | |
| Acessibilidade | | | |
| Horário-limite do som | | | |
| O que sentimos | | | |



# Fornecedores

| | NOME | TELEFONE | E-MAIL |
|---|---|---|---|
| Local | | | |
| Cerimonialista | | | |
| Buffet | | | |
| Fotografia | | | |
| Filmagem | | | |
| Banda / DJ | | | |
| Decoração e flores | | | |
| Igreja / celebrante | | | |
| Cartório | | | |
| Bolo e doces | | | |
| Cabelo e maquiagem | | | |
| Vestido e traje | | | |
| Mobiliário | | | |
| Convites | | | |
| Transporte | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



# Os padrinhos

Quem fica ao lado de vocês, o que vão vestir, e o que vocês pediram a cada um.

| NOME | PAPEL | TRAJE | PROVA | PEDIMOS |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



# Convidados de fora

A família e os amigos que vêm de longe: quando chegam, onde ficam, e quem os recebe.

| CONVIDADO | DE | VOO | CHEGA | HOSPEDAGEM | QUEM RECEBE |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |



# A lista de convidados

Uma linha por convite: para quantas pessoas, quantas confirmaram, e as iniciais das celebrações para as quais foram convidadas.

TOTAIS

| CONVIDADOS | VÊM | NÃO VÊM | SEM RESPOSTA | CRIANÇAS |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| FAMÍLIA | LADO | GRUPO | TELEFONE | Nº | SIM | EVENTOS | DIETA | MESA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

# *A lista de convidados, continuação*

| FAMÍLIA | LADO | GRUPO | TELEFONE | Nº | SIM | EVENTOS | DIETA | MESA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

# *A lista de convidados, continuação*

| FAMÍLIA | LADO | GRUPO | TELEFONE | Nº | SIM | EVENTOS | DIETA | MESA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

# *A lista de convidados, continuação*

| FAMÍLIA | LADO | GRUPO | TELEFONE | Nº | SIM | EVENTOS | DIETA | MESA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

# *A lista de convidados, continuação*

| FAMÍLIA | LADO | GRUPO | TELEFONE | Nº | SIM | EVENTOS | DIETA | MESA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

# *A lista de convidados, continuação*

| FAMÍLIA | LADO | GRUPO | TELEFONE | Nº | SIM | EVENTOS | DIETA | MESA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

# As confirmações

A parte do ano que depende do tempo dos outros. Com um pouco de método, vocês param de correr atrás das respostas e só precisam contá-las.

### O QUE PERGUNTAR A CADA CONVIDADO

- Quem vem, cada pessoa pelo nome
- Para quantas pessoas é cada convite
- Restrições alimentares e alergias, por pessoa
- Crianças e suas idades
- Um celular (telemóvel), para os lembretes chegarem

### O RITMO DAS RESPOSTAS

**Convites entregues**
2–3 meses antes; antes para quem vem de longe

**Primeiro lembrete**
uma semana antes do prazo

**Prazo para confirmar**
3–5 semanas antes

**Último lembrete**
logo após o prazo, por telefone se precisar

**Número final ao buffet**
quando o local pedir, em geral 1–2 semanas antes

### RESPOSTAS, SEMANA A SEMANA

| SEMANA DE | RESPONDERAM | VÊM | NÃO VÊM | LEMBRETE ENVIADO |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

O QuikRSVP cria o formulário de confirmação de vocês de graça, envia por WhatsApp ou e-mail no idioma de cada convidado e lembra quem ainda não respondeu.

QUIKRSVP.COM



# O mapa de mesas

Dez lugares por mesa; um nome em cada linha. Guardem uma mesa de reserva para quem confirmar tarde ou aparecer sem confirmar.

MESA

MESA

MESA

MESA

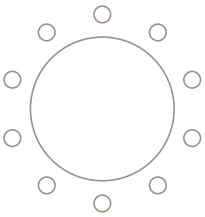
MESA

MESA

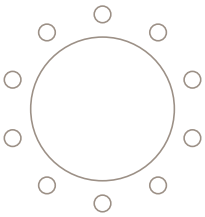
MESA

MESA

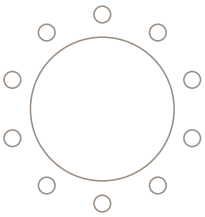
# *O mapa de mesas, continuação*



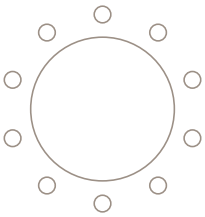
MESA



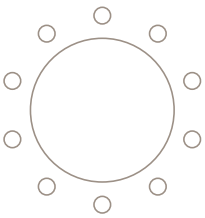
MESA



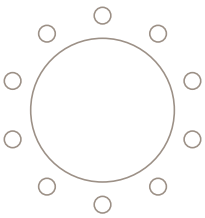
MESA



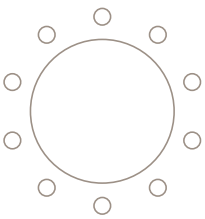
MESA



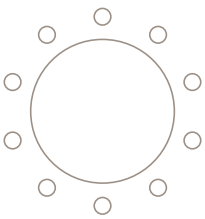
MESA



MESA

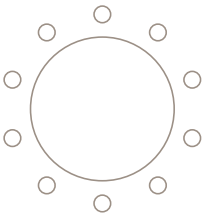


MESA

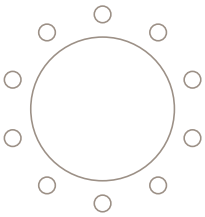


MESA

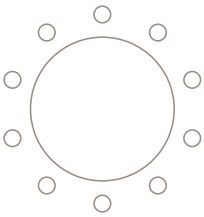
# *O mapa de mesas, continuação*



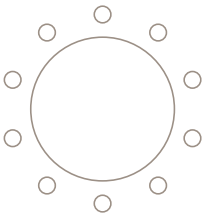
MESA



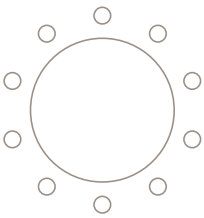
MESA



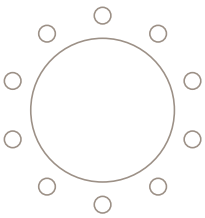
MESA



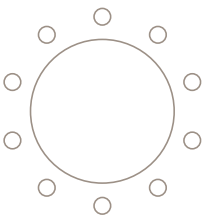
MESA



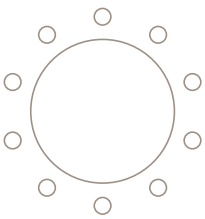
MESA



MESA



MESA



MESA

# O salão

Desenhem o salão: a pista, o palco, a mesa dos noivos, as portas e o bar, e depois distribuam as mesas ao redor.



# O dia, hora a hora

Deixem dez ou quinze minutos entre um momento e outro; casamento sempre atrasa um pouco.

| HORA | O QUE ACONTECE | QUEM, E ONDE |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

# As fotos

Entreguem esta lista ao fotógrafo, junto com uma pessoa de cada família que conheça todos os rostos.

- [ ] Cada um com os seus pais
- [ ] Nós dois com os pais de cada lado
- [ ] As duas famílias juntas
- [ ] Avós
- [ ] Irmãos
- [ ] Com todos os padrinhos
- [ ] Daminhas e pajens
- [ ] A família de cada lado, completa

OS MOMENTOS QUE NÃO PODEM FALTAR

- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____

# As palavras do dia

Votos, brindes e agradecimentos: quem fala, em que ordem, em que idioma e por quanto tempo.

| QUEM FALA | QUANDO | IDIOMA | MIN. | NOTAS |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

RASCUNHOS

# No dia

Entreguem esta página à pessoa que vai resolver todas as dúvidas do dia. Essa pessoa não é nenhum de vocês.

| QUEM | PAPEL | TELEFONE | CHEGA |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

O KIT DE EMERGÊNCIA

- [ ] Alfinetes
- [ ] Tira-manchas
- [ ] Curativos
- [ ] Balas de menta
- [ ] Papel matificante
- [ ] Carregador
- [ ] Tarraxas de brinco
- [ ] Desodorante
- [ ] Fita dupla face
- [ ] Analgésico
- [ ] Grampos
- [ ] Lenços
- [ ] Kit de costura
- [ ] Água e um lanche
- [ ] Esmalte incolor
- [ ] Tesourinha

# Presentes e agradecimentos

Anotem o presente no dia em que chega; marquem o agradecimento no dia em que sai.

| DE | PRESENTE | VALOR | RECEBIDO | AGRADECIDO |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

# O dia, com as nossas palavras

*Escrevam na primeira semana, enquanto a memória está fresca.*

PRANCHA X · A DE VOCÊS

# Uma flor do dia

*Prensem uma flor do buquê entre duas folhas de papel, sob livros pesados, por duas semanas, e depois colem aqui.*

HERBÁRIO

*Flor* _____

*De* _____

*Prensada em* _____

# Notas

# Notas



QuikRSVP

*Feito com carinho, para vocês*

QUIKRSVP.COM

Confirmações, listas de convidados, mesas e sites de casamento, no idioma de cada convidado.