QUIKRSVP



UN ALMANACH EN NEUF PLANCHES

Le carnet *de mariage*

Une année en neuf saisons, de la première conversation au dernier remerciement.

_____ & _____

_____

LA DATE DE NOTRE MARIAGE

Bienvenue

Ce carnet suit l'année d'un mariage, de la première conversation au dernier remerciement. Il est rangé en neuf saisons, et chacune s'ouvre sur une planche botanique : vous n'avez jamais à regarder que la saison où vous êtes.

Cochez les tâches une fois faites et notez la date à côté ; dans quelques mois, vous serez contents de l'avoir écrite. Les pages de la fin gardent le budget, les invités, les prestataires et la journée elle-même. Chaque ligne se remplit à l'écran ou à la main.

Les délais supposent un mariage d'environ 150 invités. Pour 50, beaucoup d'étapes peuvent glisser un peu plus tard. Pour 300 et plus, ou avec de la famille qui vient de loin, réservez les grands prestataires et envoyez le save the date deux ou trois mois plus tôt qu'indiqué. Les démarches décrites sont celles de la France ; en Belgique, en Suisse ou au Québec, votre commune, l'état civil ou votre célébrant vous donneront les leurs.

COMMENT SE SERVIR DES PAGES

☐ **Une tâche, avec sa note**
À l'écran, la case se coche d'un clic ; sur papier, cochez-la à la main.

✦ **L'étoile dorée**
Signale les tâches qui ne peuvent pas attendre : tout le reste en dépend.

fait _____ **Notez la date à laquelle c'est fait.**

VOUS COMMENCEZ TARD ?

S'il reste moins de neuf mois, commencez cette semaine par les tâches à étoile dorée des saisons déjà passées, puis reprenez l'année là où vous en êtes.

Avec tous nos vœux, l'équipe QuikRSVP

Sommaire

L'ANNÉE, EN NEUF PLANCHES

I Douze mois et plus 6
La date · Le budget · Le lieu et la mairie

II Dix à onze mois 8
Photo, vidéo, musique · Commencer la robe · Rassembler les contacts

III Huit à neuf mois 10
Le save the date · La liste de mariage · Hôtels et fleurs

IV Six à sept mois 12
La cérémonie · La préparation · Le voyage de noces

V Quatre à cinq mois 14
Les faire-part · Les alliances · Le menu final

VI Deux à trois mois 16
Le dossier à la mairie · Les faire-part envoyés · La date limite

VII Le dernier mois 18
Le nombre final · Le plan de table · Les paiements prêts

VIII La semaine du mariage 20
Tout déléguer · Répéter une fois · Se reposer

IX Après le mariage 22
Le livret de famille · Les remerciements · Sauvegarder les photos

L'ORGANISATION, LE JOUR J ET LES SOUVENIRS

Le budget 24
Échéancier 25
Comparer les lieux 26
Prestataires 27
Témoins et cortège 28
Invités qui voyagent 29
La liste des invités 30
Les réponses 36
Le plan de table 37
La journée, heure par heure 41
Les photographies 42
Les mots du jour 43
Le jour J 44
Cadeaux et remerciements 45
La journée, avec nos mots 46
Une fleur du jour 47
Notes 48

Notre mariage en un coup d'œil

DATE _____

LIEU DE LA CÉRÉMONIE _____

HEURE DE LA CÉRÉMONIE _____

LIEU DE LA RÉCEPTION _____

HEURE DE LA RÉCEPTION _____

INVITÉS ATTENDUS _____

BUDGET TOTAL _____

QUI NOUS MARIE _____

WEDDING PLANNER _____

NOS COULEURS _____

Dates clés

SAVE THE DATE _____

DATE LIMITE _____

DERNIER ESSAYAGE _____

RÉPÉTITION _____

FAIRE-PART _____

NOMBRE FINAL _____

DOSSIER MAIRIE _____

DERNIERS PAIEMENTS _____

Nos proches

	NOM	TÉLÉPHONE
Parents de l'un		
Parents de l'autre		
Nos témoins		
Famille à l'étranger		
Si l'on ne peut pas nous joindre		

Nos célébrations

Beaucoup de mariages durent plus d'un jour : la dot ou la coutume, le henné, la mairie, la cérémonie, le vin d'honneur, le dîner, le brunch. Une ligne pour chacun.

ÉVÉNEMENT	DATE	LIEU	NB	TENUE	QUI S'EN OCCUPE

Traditions et cérémonies

Les coutumes, lectures, bénédictions et rites que vous voulez garder, les papiers qu'ils demandent, et les personnes qui les porteront.



I

PLANCHE I · OLEA EUROPAEA · OLIVIER, EN FRUITS

Douze mois et plus

12 mois et plus avant

Les fondations. La date, le budget, la liste des invités et le lieu dépendent les uns des autres : décidez-les ensemble. La mairie et, le cas échéant, le lieu de culte entrent dans la même conversation.

L'ESSENTIEL

- **La date**
- **Le budget**
- **Le lieu et la mairie**

☐ **Choisissez la date** ✦ fait _____
Gardez deux ou trois options. Vérifiez les jours fériés, les ponts et les personnes sans qui vous ne vous marierez pas.

☐ **Fixez le budget total** ✦ fait _____
Un seul total, convenu avec tous ceux qui participent : parents, familles, vous. C'est le plafond de chaque décision.

☐ **Faites une première liste d'invités** ✦ fait _____
Sans filtre d'abord, puis par cercles : qui vient au vin d'honneur, qui au dîner, qui au brunch du lendemain.

☐ **Trouvez et réservez le lieu** ✦ fait _____
Visitez-en au moins trois : salle, château, domaine. Demandez la capacité, le traiteur imposé, le plan B pluie et ce qui est compris.

☐ **Réservez la mairie et, si besoin, le culte** ✦ fait _____
Mairie de la commune où l'un de vous (ou un parent) habite. La cérémonie religieuse vient toujours après la mairie.

☐ **Décidez si vous prenez un wedding planner** fait _____
Une organisation complète pour un grand mariage ou à distance ; une coordinatrice du jour J suffit à beaucoup de couples.

☐ **Pensez à vos témoins** fait _____
En France, deux à quatre pour la mairie, parfois d'autres pour la cérémonie religieuse. Demandez tôt, et dites ce que vous attendez d'eux.

☐ **Définissez le style et les couleurs** fait _____
Vingt ou trente images et une palette suffisent. Partagez-les avec chaque prestataire créatif.



II

PLANCHE II · MYRTUS COMMUNIS · MYRTE, EN BOUTON

Dix à onze mois

10–11 mois avant

La saison des prestataires. Photographes, vidéastes et musiciens se réservent en premier et partent en premier. La robe a besoin de son temps dès maintenant.

L'ESSENTIEL

- **Photo, vidéo, musique**
- **Commencer la robe**
- **Rassembler les contacts**

- [ ] **Réservez le photographe** ✦ — fait _____
  Regardez des galeries entières, pas seulement les meilleures photos. Au-delà de 100 invités, demandez un second photographe.

- [ ] **Réservez le vidéaste** — fait _____
  Regardez des films entiers, pas seulement les bandes-annonces. Demandez le délai de livraison et les rushes.

- [ ] **Réservez la musique** ✦ — fait _____
  DJ, groupe, orchestre ou musiciens pour la cérémonie : écoutez-les en vrai si possible. Un groupe a besoin de place et de courant.

- [ ] **Réservez le traiteur, si le lieu n'en a pas** — fait _____
  Comparez service à l'assiette, buffet et cocktail dînatoire. Allergies, menus halal, casher ou végétariens : par écrit.

- [ ] **Commencez la robe et le costume** ✦ — fait _____
  Une robe sur mesure demande six à neuf mois avec les retouches. Commencez maintenant.

- [ ] **Rassemblez téléphones et adresses** — fait _____
  Une seule liste, pas cinq groupes WhatsApp. Demandez à une personne de chaque famille de compléter la liste.

- [ ] **Créez votre site de mariage** — fait _____
  Lieux, horaires, tenue, hébergements, liste de mariage et votre lien de réponse, au même endroit.

- [ ] **Faites une séance photo de couple** — fait _____
  Des photos pour le save the date, et l'occasion de vous sentir à l'aise devant votre photographe.

- [ ] **Créez un dossier partagé** — fait _____
  Un seul dossier commun : contrats, contacts, budget, inspirations et liste des invités.



III

PLANCHE III · TRITICUM AESTIVUM · BLÉ, EN ÉPI

Huit à neuf mois

8–9 mois avant

Le save the date part : vos invités commencent à réserver leur voyage. C'est le moment de la liste de mariage, des hébergements et des fleurs.

L'ESSENTIEL

- Le save the date
- La liste de mariage
- Hôtels et fleurs

☐ **Envoyez le save the date** ✦ fait _____
Indispensable si vous vous mariez loin ou pendant les vacances. Ajoutez l'adresse de votre site.

☐ **Ouvrez la liste de mariage** fait _____
Liste en boutique, voyage de noces, urne ou cagnotte : choisissez, et dites-le avec tact sur le site ou un carton à part.

☐ **Bloquez des chambres d'hôtel** fait _____
Deux ou trois hébergements à prix différents. Demandez un tarif de groupe et la date de libération des chambres.

☐ **Réservez le fleuriste** fait _____
Apportez votre palette et des photos du lieu, et du lieu de culte si besoin. Les fleurs de saison coûtent bien moins cher.

☐ **Rencontrez votre officiant** fait _____
Prêtre, pasteur, rabbin, imam ou officiant laïque : vérifiez qu'il peut vous marier à ce lieu et à cette heure.

☐ **Aidez la famille qui vient de loin** fait _____
Envoyez la date, l'aéroport et les règles d'entrée. Mariage à l'étranger : demandez d'abord le certificat de capacité au consulat.

NOTES



IV

PLANCHE IV · PUNICA GRANATUM · GRENADIER, EN FLEUR

Six à sept mois

6–7 mois avant

La saison des détails. L'essentiel est en place ; la cérémonie, les témoins, les démarches et le voyage de noces prennent forme.

L'ESSENTIEL

- **La cérémonie**
- **La préparation**
- **Le voyage de noces**

☐ **Si vous le voulez, le contrat de mariage** fait _____
Rendez-vous chez le notaire avant le dépôt du dossier : il remet le certificat que la mairie demande.

☐ **Si religieux : la préparation au mariage** fait _____
Elle se fait sur plusieurs mois. Chaque culte a ses rencontres et ses papiers (à l'église : extraits de baptême, lettre d'intention).

☐ **Préparez la cérémonie** fait _____
L'ordre, la durée et ce que vous voulez garder : lectures, musiques, rites, et qui les portera.

☐ **Coiffure et maquillage, avec essai** fait _____
L'essai d'abord, puis réservez le jour, en comptant les personnes qui se préparent avec vous.

☐ **Les tenues du cortège** fait _____
Demoiselles d'honneur, garçons d'honneur, enfants d'honneur : comptez trois à quatre mois pour la livraison et les retouches.

☐ **Réservez le gâteau** fait _____
Pièce montée ou wedding cake : vérifiez d'abord si le traiteur ou le lieu l'inclut.

☐ **Préparez le voyage de noces** fait _____
Achetez les billets tant que les prix sont bas. Vérifiez passeports et visas dès maintenant.

☐ **Si vous la célébrez, la dot ou la coutume** fait _____
La date, le lieu, les familles qui reçoivent et les présents : à fixer avec les deux familles, souvent un autre jour.

☐ **Louez le matériel** fait _____
Tables, chaises, nappes, éclairage, piste de danse, tente. Deux devis détaillés.



V

PLANCHE V · JASMINUM SAMBAC · JASMIN D'ARABIE

Quatre à cinq mois

4–5 mois avant

Les faire-part se commandent, les alliances se choisissent et le menu se goûte. Vos invités vont bientôt avoir de vos nouvelles.

L'ESSENTIEL

- Les faire-part
- Les alliances
- Le menu final

☐ **Commandez les faire-part** fait _____
Comptez le temps de relire, d'imprimer et de poster. Indiquez à chacun ce à quoi il est invité : vin d'honneur, dîner, brunch.

☐ **Achetez les alliances** fait _____
Comptez quatre à six semaines pour la taille et la gravure.

☐ **Dégustation et menu final** fait _____
Goûtez, décidez ensemble et arrêtez le prix par personne, boissons comprises.

☐ **Organisez les transports** fait _____
Une voiture pour vous, et des navettes pour les invités entre l'hôtel, la mairie, la cérémonie et la soirée.

☐ **Dragées et cadeaux d'invités** fait _____
Un petit souvenir pour chacun, et un accueil pour ceux qui ont voyagé : de l'eau, une douceur locale, le programme du week-end.

☐ **Commandez la papeterie du jour** fait _____
Menus, marque-places, noms de tables et panneaux assortis au faire-part.

NOTES



VI

PLANCHE VI · CITRUS × AURANTIUM · FLEUR D'ORANGER

Deux à trois mois

2–3 mois avant

La saison des réponses. Les faire-part partent, la date limite est fixée et le dossier de mariage est déposé. Confirmez chaque prestataire par écrit.

L'ESSENTIEL

- **Le dossier à la mairie**
- **Les faire-part envoyés**
- **La date limite**

- [ ] **Déposez le dossier de mariage** ✦ — fait _____
  À la mairie, au plus tard un à deux mois avant : actes de naissance récents, justificatifs de domicile, pièces des témoins.

- [ ] **Envoyez les faire-part** ✦ — fait _____
  Six à huit semaines avant, dix à douze si des invités viennent de loin. Aux grands-parents, de préférence en main propre.

- [ ] **Fixez la date limite de réponse** ✦ — fait _____
  Trois à cinq semaines avant, une ou deux semaines avant l'échéance du traiteur. Chaque invitation dit pour combien de personnes.

- [ ] **Écrivez vos vœux, si vous en dites** — fait _____
  Deux minutes chacun suffisent. Lisez-les à voix haute et gardez-en une copie imprimée.

- [ ] **Confirmez chaque prestataire par écrit** — fait _____
  Date, heure d'arrivée, adresse et un contact pour le jour J. Reconfirmez à J-30 et à J-7.

- [ ] **Établissez le déroulé de la journée** — fait _____
  Des préparatifs au dernier slow : mairie, cérémonie, vin d'honneur, dîner, discours. Avec des marges, et une copie pour chaque prestataire.

- [ ] **Calez l'EVJF et l'EVG** — fait _____
  Au moins deux ou trois semaines avant le mariage, jamais la veille.

- [ ] **Relancez ceux qui n'ont pas répondu** — fait _____
  Une semaine avant la date limite, un message court et chaleureux, tant qu'il reste du temps pour s'organiser.

- [ ] **Faites vos chaussures à la maison** — fait _____
  Vingt minutes par jour sur un sol dur. Vous serez debout huit heures ou plus.



VII

PLANCHE VII · TAGETES ERECTA · TAGÈTE, EN FLEUR

Le dernier mois

1 mois avant

Tout est décidé ; il reste à confirmer. Le nombre final, le plan de table, les paiements dans leurs enveloppes et les mots des discours.

L'ESSENTIEL

- Le nombre final
- Le plan de table
- Les paiements prêts

1 mois avant

- [ ] **Vérifiez la publication des bans** ✦ — fait _____
  Elles restent affichées dix jours à la mairie avant le mariage. Confirmez l'heure, les témoins et leurs pièces.

- [ ] **Dernier essayage des tenues** — fait _____
  Venez avec les chaussures et la lingerie du jour. Asseyez-vous, marchez et dansez avec.

- [ ] **Appelez ceux qui n'ont pas répondu** ✦ — fait _____
  Après la date limite, un appel ou un dernier message. Que chaque côté appelle sa propre famille.

- [ ] **Faites le plan de table** — fait _____
  Regroupez les invités selon la façon dont ils se connaissent. Notez par table les régimes particuliers.

- [ ] **Donnez le nombre final au traiteur** — fait _____
  Chaque plat, menus spéciaux, enfants et prestataires, et chaque allergie grave avec un nom.

- [ ] **Préparez paiements et pourboires** — fait _____
  Soldes confirmés, enveloppes nommées, et une personne de confiance pour les remettre.

- [ ] **Arrêtez la musique de la soirée** — fait _____
  L'ouverture du bal, la danse avec les parents, la dernière chanson, et ce qui ne doit jamais passer.

- [ ] **Préparez discours et remerciements** — fait _____
  Moins de trois minutes. Répétez une ou deux fois.

NOTES



VIII

PLANCHE VIII · ROSA × DAMASCENA · ROSE DE DAMAS, EN PLEINE FLORAISON

La semaine du mariage

Les sept derniers jours

Le plus dur est fait. Cette semaine sert à déléguer, à vous reposer et à profiter de ceux que vous aimez.

L'ESSENTIEL

- **Tout déléguer**
- **Répéter une fois**
- **Se reposer**

Les sept derniers jours

- [ ] **Confirmez les horaires de chacun** — fait _____
  Date, heure, adresse, parking et le numéro de votre contact du jour J.

- [ ] **Répétez la cérémonie** — fait _____
  Une fois sur place si possible, surtout les entrées, les lectures et le moment des alliances.

- [ ] **Faites les valises du voyage de noces** — fait _____
  Passeports, billets, chargeurs, médicaments et un sac pour le lendemain.

- [ ] **Préparez une trousse de secours** — fait _____
  Épingles, scotch, détachant, antidouleurs, pastilles, kit de couture. Confiez-la à un témoin.

- [ ] **Déléguez les tâches du jour** — fait _____
  Livre d'or, cadeaux, urne, paiements et livraisons. Aucune ne vous revient.

- [ ] **Reposez-vous et profitez** — fait _____
  Dormez, prenez un vrai petit-déjeuner et buvez de l'eau toute la journée.

- [ ] **Mariez-vous** — fait _____
  Retrouvez-vous une fois par heure, même dix secondes.

NOTES



IX

PLANCHE IX · HERBARIUM · L'ANNÉE, PRESSÉE

Après le mariage

Les deux premiers mois

Une saison courte, et légère si vous ne la remettez pas à plus tard : les papiers, les remerciements, les photographies et ce qui reste à boucler.

L'ESSENTIEL

- Le livret de famille
- Les remerciements
- Sauvegarder les photos

- [ ] **Rangez le livret de famille** ✦ — fait _____
  Vérifiez les noms et les dates, et demandez quelques copies d'acte de mariage. Mariés à l'étranger : faites transcrire l'acte au consulat.

- [ ] **Envoyez les remerciements** — fait _____
  Commencez dans les deux semaines, finissez en six. Nommez le cadeau et ce qu'il représente pour vous.

- [ ] **Si vous le souhaitez, le nom d'usage** — fait _____
  En France, chacun peut porter ou ajouter le nom de l'autre, sans obligation. Puis : papiers d'identité, banque, employeur.

- [ ] **Suivez la livraison des photos et du film** — fait _____
  Sauvegardez la galerie à deux endroits le jour où elle arrive.

- [ ] **Laissez un avis à vos prestataires** — fait _____
  Dix minutes, dans les deux ou trois semaines, pour ceux qui ont fait la journée.

- [ ] **Rendez la location, récupérez les cautions** — fait _____
  À temps, et vérifiez que chaque dernier paiement est passé.

- [ ] **Mettez à jour vos bénéficiaires** — fait _____
  Assurance vie, mutuelle, CAF, impôts (dans les 60 jours) : bénéficiaires et situation familiale.

- [ ] **Faites nettoyer la robe, si vous le voulez** — fait _____
  Dans les trois ou quatre semaines, avant que les taches invisibles ne se fixent.

NOTES

Le budget

Les parts sont un repère pour environ 150 invités ; ajustez-les à ce qui compte pour vous. Si le lieu facture par personne, gardez lieu et traiteur sur une ligne.

DEVISE _____ DEUXIÈME DEVISE ET TAUX _____

POSTE	REPÈRE	PRÉVU	ACOMPTE	SOLDE	PAYÉ
Lieu et traiteur	50–60 %				
Wedding planner	0–10 %				
Photo et vidéo	10–12 %				
Musique et animation	6–8 %				
Fleurs et décoration	8–10 %				
Tenues et beauté	5–8 %				
Faire-part et papeterie	1–2 %				
Alliances	2–3 %				
Gâteau	1 %				
Transports	1–2 %				
Dragées et cadeaux	1–2 %				
Cérémonies et démarches	1 %				
Autres célébrations	—				
Imprévus	5 %				
Total					



Échéancier

Acomptes et soldes par date, et qui paie chacun.

PRESTATAIRE	MONTANT	DEVISE	ÉCHÉANCE	PAYÉ LE	QUI PAIE	COMMENT

Comparer les lieux

Trois lieux côte à côte. Visitez chacun à l'heure où aura lieu votre mariage.

	PREMIER	DEUXIÈME	TROISIÈME
Lieu			
Date libre			
Places assises			
Prix par personne			
Ce qui est compris			
Traiteur imposé ou libre			
Plan B pluie			
Parking			
Accessibilité			
Heure de fin de musique			
Notre ressenti			

Prestataires

	NOM	TÉLÉPHONE	E-MAIL
Lieu			
Wedding planner			
Traiteur			
Photographe			
Vidéaste			
Musique / DJ			
Fleuriste			
Mairie			
Lieu de culte			
Gâteau			
Coiffure et maquillage			
Tenues			
Location			
Papeterie			
Transports			



Témoins et cortège

Qui se tient à vos côtés, ce qu'ils portent, et ce que vous leur avez demandé.

NOM	RÔLE	TENUE	ESSAYAGE	LEURS MISSIONS



Invités qui voyagent

La famille et les amis qui viennent de loin : quand ils arrivent, où ils dorment, et qui les accueille.

INVITÉ	DE	VOL	ARRIVÉE	HÉBERGÉ À	ACCUEILLI PAR



La liste des invités

Une ligne par foyer : combien d'invités, combien ont dit oui, et les initiales des moments auxquels ils sont conviés (V vin d'honneur, D dîner, B brunch).

TOTAUX

INVITÉS	VIENNENT	ABSENTS	SANS RÉPONSE	ENFANTS

FOYER	CÔTÉ	GROUPE	TÉLÉPHONE	INVITÉS	OUI	MOMENTS	RÉGIME	TABLE

La liste des invités, suite

FOYER	CÔTÉ	GROUPE	TÉLÉPHONE	INVITÉS	OUI	MOMENTS	RÉGIME	TABLE

La liste des invités, suite

FOYER	CÔTÉ	GROUPE	TÉLÉPHONE	INVITÉS	OUI	MOMENTS	RÉGIME	TABLE

La liste des invités, suite

FOYER	CÔTÉ	GROUPE	TÉLÉPHONE	INVITÉS	OUI	MOMENTS	RÉGIME	TABLE

La liste des invités, suite

FOYER	CÔTÉ	GROUPE	TÉLÉPHONE	INVITÉS	OUI	MOMENTS	RÉGIME	TABLE

La liste des invités, suite

FOYER	CÔTÉ	GROUPE	TÉLÉPHONE	INVITÉS	OUI	MOMENTS	RÉGIME	TABLE

Les réponses

La partie de l'année qui dépend du temps des autres. Avec un peu de méthode, vous ne courrez plus après les réponses : vous les compterez.

CE QU'IL FAUT DEMANDER À CHACUN

- Qui vient, chaque personne par son nom
- À quoi chacun est invité : vin d'honneur, dîner, brunch
- Régimes et allergies, par personne
- Les enfants et leur âge
- Un portable, pour que les rappels arrivent

LE RYTHME DES RÉPONSES

Faire-part envoyés
6–8 semaines avant ; 10–12 avec des invités de loin

Premier rappel
une semaine avant la date limite

Date limite
3–5 semaines avant

Dernier rappel
la semaine d'après, par téléphone s'il le faut

Nombre final au traiteur
quand le lieu le demande, souvent 1–2 semaines avant

LES RÉPONSES, SEMAINE APRÈS SEMAINE

SEMAINE DU	ONT RÉPONDU	VIENNENT	ABSENTS	RAPPEL ENVOYÉ

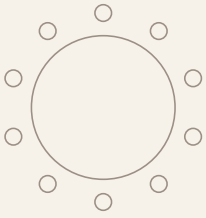
QuikRSVP crée votre formulaire de réponse gratuitement, l'envoie par WhatsApp ou e-mail dans la langue de chaque invité et relance ceux qui n'ont pas répondu.

QUIKRSVP.COM



Le plan de table

Dix places par table ; un nom sur chaque ligne. Gardez une table de réserve pour ceux qui répondent tard.



TABLE

1.

2.

3.

4.

5.

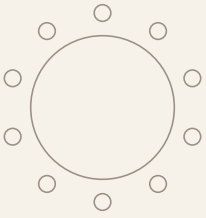
6.

7.

8.

9.

10.



TABLE

1.

2.

3.

4.

5.

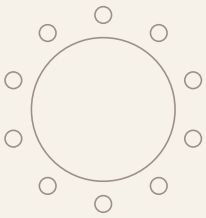
6.

7.

8.

9.

10.



TABLE

1.

2.

3.

4.

5.

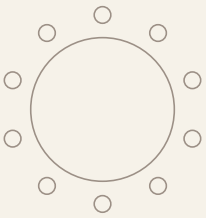
6.

7.

8.

9.

10.



TABLE

1.

2.

3.

4.

5.

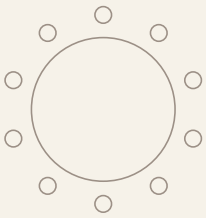
6.

7.

8.

9.

10.



TABLE

1.

2.

3.

4.

5.

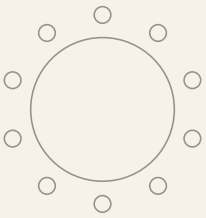
6.

7.

8.

9.

10.



TABLE

1.

2.

3.

4.

5.

6.

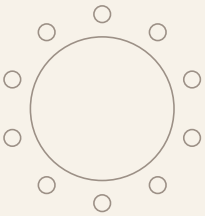
7.

8.

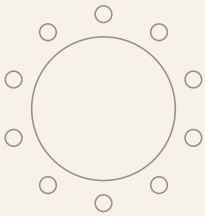
9.

10.

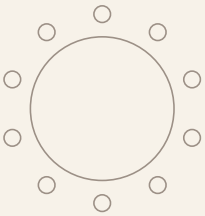
Le plan de table, suite



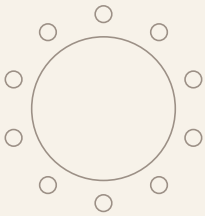
TABLE



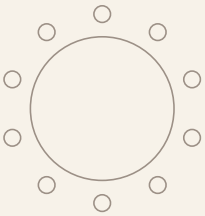
TABLE



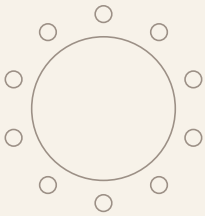
TABLE



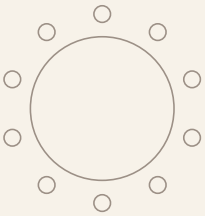
TABLE



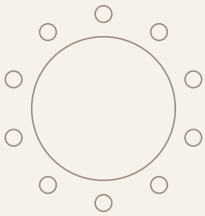
TABLE



TABLE

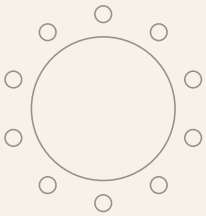


TABLE

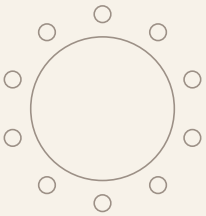


TABLE

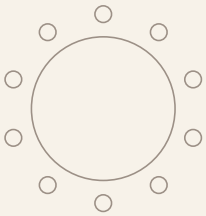
Le plan de table, suite



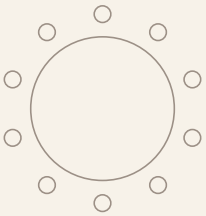
TABLE



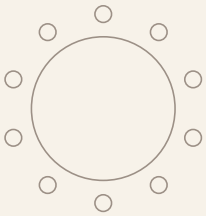
TABLE



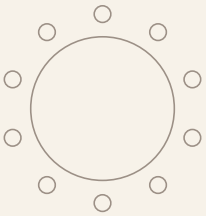
TABLE



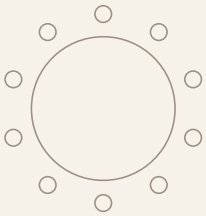
TABLE



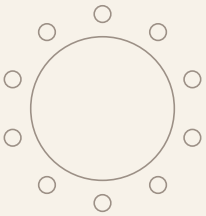
TABLE



TABLE



TABLE



TABLE

La salle

Dessinez la salle : la piste, la scène, la table d'honneur, les portes et le bar, puis placez les tables autour.



La journée, heure par heure

Prévoyez dix ou quinze minutes entre deux moments ; un mariage prend toujours un peu de retard.

HEURE	CE QUI SE PASSE	QUI, ET OÙ

Les photographies

Confiez cette liste à votre photographe, avec une personne de chaque famille qui connaît tous les visages.

- [ ] L'un de nous avec ses parents
- [ ] L'autre avec ses parents
- [ ] Les deux familles ensemble
- [ ] Les grands-parents
- [ ] Frères et sœurs
- [ ] Avec les témoins
- [ ] Le cortège
- [ ] La famille de chaque côté, au complet

LES MOMENTS À NE PAS MANQUER

- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____
- [ ] _____

Les mots du jour

Vœux, discours et remerciements : qui parle, dans quel ordre, dans quelle langue, et combien de temps.

QUI PARLE	QUAND	LANGUE	DURÉE	NOTES

BROUILLONS

Le jour J

Donnez cette page à la personne qui répondra à toutes les questions le jour J.
Et ce n'est ni l'un ni l'autre d'entre vous.

QUI	RÔLE	TÉLÉPHONE	ARRIVÉE

LA TROUSSE DE SECOURS

- [ ] Épingles à nourrice
- [ ] Détachant
- [ ] Pansements
- [ ] Pastilles à la menthe
- [ ] Papiers matifiants
- [ ] Chargeur
- [ ] Poussoirs de boucles d'oreilles
- [ ] Déodorant
- [ ] Adhésif double face
- [ ] Antidouleurs
- [ ] Épingles à cheveux
- [ ] Mouchoirs
- [ ] Kit de couture
- [ ] Eau et un en-cas
- [ ] Vernis transparent
- [ ] Petits ciseaux

Cadeaux et remerciements

Notez le cadeau le jour où il arrive ; cochez le remerciement le jour où il part.

DE	CADEAU	MONTANT	REÇU	REMERCIÉ

La journée, avec nos mots

Écrivez-la dans la semaine, tant qu'elle est encore proche.

PLANCHE X · LA VÔTRE

Une fleur du jour

Pressez une fleur du bouquet entre deux feuilles, sous des livres lourds, pendant deux semaines, puis fixez-la ici.

HERBIER

Fleur _____

De _____

Pressée le _____

Notes

Notes



QuikRSVP

Fait avec soin, pour vous deux

QUIKRSVP.COM

Réponses, listes d’invités, plans de table et sites de mariage, dans la langue de chaque invité.